

河南大学培训管理平台培训项目申报简介

本文档适用于学院项目申报人，介绍如何进行培训项目申报。

一、平台密码问题

项目发起人/各学院申报人的系统账号和初始密码请联系继续教育学院远程教育工作部获取。登陆平台后，系统会强制要求修改密码。如自己修改密码后遗忘，可联系管理员进行重置。

二、项目申报。

先找到红色方框 1，**培训管理→培训项目管理**。下面有两个红色框 2，两者同级，分别是**社会项目申报**（没有委托单位，自己组织）和**委托项目申报**（有委托单位）。学校的委托项目申报较多，我们以此为例子，点击红框 3，**项目申报**，走申报流程！

The screenshot shows the Henan University Training Management Platform interface. On the left, there is a sidebar with a tree view of management categories. A red box labeled '1' highlights the '培训管理' (Training Management) node. Under it, '2' highlights the '社会项目申报' (Social Project Submission) and '委托项目申报' (Delegated Project Submission) nodes. A red box labeled '3' highlights the '项目申报*' (Project Submission) button in the main content area. The main content area contains search and filter fields at the top, followed by a table listing 9 rows of project submissions. Each row includes columns for ID, title, type, number of participants, host unit, and project number.

三、项目申报中的注意项。

The screenshot shows the '填写基本信息' (Fill in Basic Information) step of the project submission form. The form is divided into several sections with required fields marked with red asterisks (*). The fields include:

- 培训课时**: 1 (Training Hours)
- 委托单位名称***: 2 (Delegated Unit Name)
- 委托单位联系人***: 2 (Delegated Unit Contact Person)
- 项目名称***: 3 (Project Name)
- 培训类型***: 4 (Training Type)
- 培训对象***: 5 (Training Object)
- 培训地点***: 6 (Training Location)
- 培训开始时间***: 7 (Training Start Time)
- 培训结束时间***: 7 (Training End Time)
- 培训人数***: 8 (Number of Participants)
- 培训费总额(元)***: 9 (Total Training Fee (Yuan))
- 收费标准(元)**: 10 (Fee Standard (Yuan))

对红数字逐一说明：

1、培训课时，根据实际项目填写即可，比如 100 课时。

2、委托单位名称，存在两种情况。【步骤 2 为重点流程，请注意看步骤】。

第一种情况：委托单位已存在，则可以直接选择存在的委托单位，随后委托单位联系人，也可以直接对应选择。

基本信息

没有需要的 委托单位？点击添加

培训课时
100

委托单位联系人 *
郭创哲/17335591981

委托单位名称 *
开封市中医院

开封市税务局
开封市税务局1
开封市中医院
开封市水务局

培训类型 *

第二种情况：委托单位不存在，需要自己添加。

填写基本信息

没有需要的 委托单位？点击添加

培训课时
100

委托单位联系人 *
请选择

委托单位名称 *
请选择

项目名称 *
项目名称

按照实际委托培训单位添加即可，红色*为必填项。

委托单位信息表

单位名称 *
单位名称

委托单位类型 *
请选择

地区 *
请选择

联系地址 *
联系地址

纳税人识别号
纳税人识别号

联系人姓名 *
联系人姓名

联系人职务 *
联系人职务

联系人电话
联系人电话

联系人手机 *
联系人手机

接洽人
接洽人

取消 提交

3、培训项目名称，根据项目名称填写即可。

4、培训类型可选，根据具体项目选填即可。

培训类型 *

请选择

- 干部培训
- 理念培训
- 心态培训
- 能力培训
- 技能培训
- 企业培训

5、培训对象可选，根据具体项目选填即可。

培训对象 *

请选择

- 政府单位
- 技术人员
- 企业家
- 中高层管理人员
- 企业员工
- 社会人员
- 学生

6、培训地点填写，根据具体项目填写即可。

培训地点 *

培训地点

7、两个红色 7 为培训开始时间-----培训结束时间，根据项目培训时间填写即可。

«<	2023 年 11 月	>>				
一	二	三	四	五	六	日
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

培训开始时间

8、培训人数，根据项目人数填写即可。

9、培训总金额，根据项目金额填写即可。

10、收费单位，根据项目填写即可。

其他的，如备案日期、合作单位名称等非红色*标的为选填项，在此不做额外说明。

备案日期

请选择

合作单位名称

请选择

是否自动创建班级

项目分类

请选择

▼

信息来源

项目负责人

请选择

请选择

▼

结业证书

请选择

▼

四、附件合同上传问题

上述基本信息填写完成后，即可点击下一步，进行合同上传。

This screenshot shows the 'Basic Information' step of a project application form. It includes fields for training target (技术人员), location (河南大学金明校区), start date (2023-11-09), end date (2023-11-15), number of participants (100), total training fee (5000), cost unit (收费单位), audit date (备案日期), and cooperation unit (合作单位名称). The 'Next Step' button at the top right is highlighted with a red box.

项目发起人点击如下“+”，上传培训项目的相关合同。

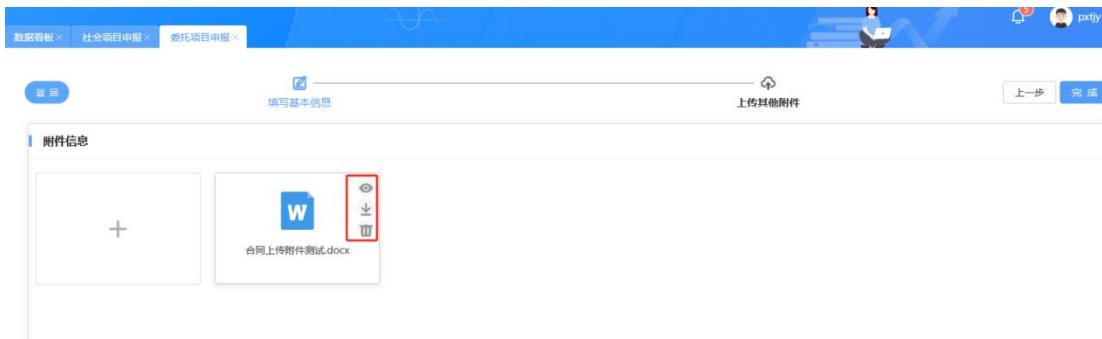
This screenshot shows the 'Attachment Information' step of the application form. It features a large input field with a plus sign icon, which is highlighted with a red box, used for uploading related contracts. The 'Next Step' button at the top right is also visible.

点击上传即可，成功会有提示。如遇到多次上传失败问题，请联系管理员处理。

This screenshot shows the application form after a successful file upload. A green success message '上传完成, 全部文件上传成功' is displayed above the attachment section, which is highlighted with a red box. The 'Finish' button at the top right is also highlighted with a red box.

如合同上传正确且成功，直接点击完成即可！

如合同存在：上传有误等问题，可鼠标放置合同处，出现查看，下载，删除进行修正操作。



This screenshot shows the application form with a document listed in the attachment section. The document icon has a red box around its context menu options (view, download, delete).

五、项目申报信息填写完成，发起申请。

项目基本信息填写以及附件上传完成后，可选中新建的项目，然后发起申请，项目进入审批流程。

The screenshot shows the 'Social Project Submission' module within a larger system interface. On the left, there's a sidebar with various project management options like 'Social Project Management', 'Training Project Management', and 'Delegation Project Management'. In the main area, a table lists 10 projects. One specific row is highlighted with a red box and has its 'Initiate Application' button also highlighted with a red box. A red arrow points from the text above to this button. Another red annotation at the bottom of the table says: '全部填写完成之后，可以在委托项目申报界面，看到刚才创立的这个新项目申请' (After all fields are filled, you can see the newly created project application in the Delegation Project Submission interface).

序号	培训项目	单位	委托单位名称	委托单位联系人	项目编号	项目名称	项目状态	申请人	申报日期		
1	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	100	土木建筑工程学院	开封市中医院	W22023010	开封市中医院技术能力提升培训班	未申请	2023-11-08 10:29:22
2	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	100	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023009	水务局能力提升	未申请	2023-11-09 09:42:15
3	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	100	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023008	十项培训	未申请	2023-11-08 09:11:00
4	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	200	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023007	开封市水务局技术能力提升	审批通过	2023-11-07 16:42:17
5	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	60	土木建筑工程学院	开封市税务局	W22023006	测试的1107	未申请	2023-11-07 16:30:37
6	综合信息管理	修改(初)	课程信息	1	200	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023005	开封市水务局管理能力提升项目	待审批	2023-11-07 16:23:58
7	综合信息管理	修改(初)	课程信息	0	200	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023004	干部管理能力提升培训班	未申请	2023-11-07 16:17:16
8	综合信息管理	修改(初)	课程信息	0	50	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023003	开封市水务局2023年干部培训班	审批通过	2023-11-06 15:51:36
9	综合信息管理	修改(初)	课程信息	0	100	土木建筑工程学院	开封市水务局	W22023002	开封市水务局管理水平提升项目	审批通过	2023-10-31 16:25:46
10	综合信息管理	修改(初)	课程信息	0	100	土木建筑工程学院	开封市中医院	W22023001	测试	审批通过	2023-10-27 15:20:49